

日本公庫 **ダイレクト** 会員登録操作ガイド【国民生活事業版】

「日本公庫ダイレクト」はお客さまと日本公庫をつなぐお客さま専用のオンライン窓口です。

会員登録に必要な時間は最短5分！簡単なお手続きで、様々なサービスをご利用いただけます！

日本公庫ダイレクトで利用可能な主なサービス

サービス名	内 容
どなたでもご利用いただけるサービス	
インターネット借入申込	「事業資金」や「国の教育ローン」の借入申込がオンラインで完結できます。
融資に関するお問合せ	事業資金の融資制度や、借入申込の方法に関するご相談やお問合せの手続きが簡単にできます。
予約相談	事業資金・教育資金のお申込やご返済について、支店等への来店相談やオンライン相談の予約ができます。
メール配信	日本公庫からの各種おすすめ情報を受け取ることができます。
セミナーの開催確認・参加申込	<ul style="list-style-type: none">・日本公庫のホームページに掲載しているセミナーのうち、会員登録時の住所地で開催されるもの等が簡単に確認できます。・日本公庫がホームページ上で参加の申込を受付しているセミナーへの申込手続きが簡単にできます。
お取引先さま専用サービス（注）	
各種証明書のオンライン発行	ご融資金残高証明書などの各種証明書を、オンラインですぐに入手できます。
お取引状況の確認	ご融資金額やご融資金残高等のお取引状況をオンラインですぐに確認できます。

（注） 1. 平日8：30～19：30にご利用いただけるサービスです。 2. 会員登録に加え、お取引先さま専用サービスの利用申請が必要となります。
3. 農林水産事業および中小企業事業については、令和4年12月からご利用いただける予定です。

目次

○会員登録編〈会員登録の完了までの所要時間は最短5分〉

- 【STEP 1】 「日本公庫ダイレクト」の会員規約への同意 . . . P 1
- 【STEP 2】 新規会員登録 . . . P 2
- 【STEP 3】 新規会員登録（本登録）フォームへのアクセス . . . P 3
- 【STEP 4】 新規会員登録（本登録） . . . P 4
- 【STEP 5】 本登録の完了 . . . P 5

○お取引先さま専用サービスの利用申請編〈利用申請の完了までの所要時間は最短3分〉

- 【STEP 1】 「お取引先さま専用サービス利用申請」画面にアクセス . . . P 6
- 【STEP 2】 利用申請の入力・会員登録情報の確認 . . . P 7、P 8
- 【STEP 3】 利用申請の完了 . . . P 9
- 【STEP 4】 「お取引先さま専用サービスパスワード」の受領 . . . P 10
- 【STEP 5】 「お取引先さま専用サービス」の利用開始 . . . P 11、P 12、P 13

※よくあるご質問は[コチラ](#)または二次元コードからご確認ください。



会員登録編

STEP 1



STEP 2



STEP 3



STEP 4



STEP 5

【STEP 1】 「日本公庫ダイレクト」 の会員規約への同意

- ①「二次元コード」または「日本公庫ホームページ」から「日本公庫ダイレクト」にアクセス
- ②日本公庫ダイレクトの画面下段にある「会員規約」をお読みいただき、「上記規約に同意する」のチェックボックスにチェック
- ③「新規会員登録へ」をクリック

① 二次元コード



または

日本公庫ホームページ（中段）



日本公庫ダイレクト



会員規約

《会員規約の適用等》
第1条 本規約は、株式会社日本政策金融公庫（以下「日本公庫」といいます。）が運営するウェブサイト「日本公庫ダイレクト」（理由の如何を問わずウェブサイトの名称が変更された場合を含み、以下「本サイト」といいます。）上で提供されるサービス（以下「本サービス」といいます。）の利用における、日本公庫と会員（第4条に従い、会員としての登録が完了した者をいいます。以下同じ。）との一切の関係に適用されます。

② ☒ 上記規約に同意する

最短 5分
③ ③ 新規会員登録へ

ご登録時には日本公庫への書類提出は不要です。

日本政策金融公庫ホームページへ

会員登録編

STEP 1



STEP 2



STEP 3



STEP 4



STEP 5

【STEP 2】 新規会員登録

- ①お客さまのメールアドレスを入力
 - ②秘密の質問を選択し、その回答を入力
 - ③「入力内容の確認へ」をクリック
 - ④入力内容を確認し、「送信する」をクリック（修正する場合は「会員仮登録情報を修正する」をクリック）
- ※ドメイン指定受信を設定されている場合、「@jfc.go.jp」のドメインを受信できるように設定

新規会員登録画面

新規会員登録

【ご登録に関する注意事項】

- ・ご登録いただいたメールアドレスあてに、仮登録完了メールをお送りします。
- ・メール記載のURLから本登録をお願いいたします。
- ・URLの有効期限は24時間となっております。
- ・迷惑メール対策としてドメイン指定受信を設定されている場合、メールが届かない場合があります。「@jfc.go.jp」のドメインを受信できるように設定してください。
- ・ご登録いただいたメールアドレスは今後、パスワード変更などに使用いたします。

下記の内容を入力して、お手続きを開始してください。

①

メールアドレス
半角英数字：sample@sample.com

②

メールアドレス（確認用）
半角英数字：sample@sample.com

秘密の質問
秘密の質問を選択してください ✓

秘密の質問の回答（全角）
秘密の質問の回答を入力してください

③

入力内容の確認へ >

入力内容確認画面

入力内容の確認

以下の内容で送信します。

入力内容

メールアドレス
sample@sample.com

秘密の質問
卒業した小学校の名前は？

秘密の質問の回答
ダイレクト小学校

④

送信する >

← 会員仮登録情報を修正する

会員登録編

STEP 1



STEP 2



STEP 3



STEP 4



STEP 5

【STEP 3】

新規会員登録（本登録） フォームへのアクセス

○ STEP 2の完了後に送られてくるメールの URL をクリック
※URLの有効期限は発行から 24 時間

新規会員登録完了後に送られてくるメール

件 名：【日本公庫ダイレクト】ID仮登録完了のお知らせ

差出人：日本公庫ダイレクト <direct_info@jfc.go.jp>

日本公庫ダイレクトへのご登録手続きをいただきありがとうございます。
IDの仮登録が完了しました。
お手続きは完了していませんので、以下の URL より本登録をお願いします。

https://direct.jfc.go.jp/w000_idRegistration?id=1646816c

※URLの有効期限は発行から 24 時間です。

(※1)送信元のメールアドレスは配信専用となっております。返信いたいても、ご回答できませんのであらかじめご了承ください。
(※2)ご利用のメールソフトによっては文字が正しく表示できない場合があります。
(※3)このメールに心当たりがない場合は削除をお願いします。

発行：日本政策金融公庫
〒100-0004 東京都千代田区大手町 1-9-4(大手町フィナンシャルシティ ノースタワー)
日本公庫 ホームページ <https://www.jfc.go.jp/>

新規会員登録（本登録）画面

新規会員登録（本登録）

下記の内容を入力して、お手続きを開始してください。

会員登録後、「法人・個人区分」の変更はできません。変更をご希望される場合、新規の会員登録が必要となりますので、ご注意ください。

ID仮登録時に登録した秘密の質問およびその回答を選択してください。

秘密の質問

秘密の質問を選択してください

秘密の質問の回答（全角）

秘密の質問の回答を入力してください

お客様の事業形態等を選択ください。

☒ 法人企業の方（代表者さまが登録）

☐ 個人事業主または創業予定の方

☐ 勤務者の方（創業予定の方を除く）

☐ 上記のいずれにも該当しない方

お客様の情報をご入力ください。

法人名（全角）

例：日本政策金融公庫

確認してください

法人・個人区分

法人アカウント

会員登録編

STEP 1



STEP 2



STEP 3



STEP 4



STEP 5

【STEP 4】

新規会員登録（本登録）

- ①STEP 2で設定した秘密の質問とその回答を入力の上、お客さまの氏名、住所、ログインに利用するパスワードなどを入力
- ②「入力内容の確認へ」をクリック
- ③入力内容を確認し、「送信する」をクリック（修正する場合は「会員登録情報を修正する」をクリック）

新規会員登録（本登録）画面

新規会員登録（本登録）

下記の内容を入力して、お手続きを開始してください。

会員登録後、「法人・個人区分」の変更はできません。変更をご希望される場合、新規の会員登録が必要となりますので、ご注意ください。

① 10名登録時に登録した秘密の質問およびその回答を選択してください。

秘密の質問
秘密の質問を選択してください

秘密の質問の回答（全角）
秘密の質問の回答を入力してください

お客さまの事業形態等をご選択ください。 法人・個人区分
法人企業の方（代表者さまが登録） 法人アカウント
個人事業主または創業予定の方
勤続者の方（創業予定の方を除く）
上記のいずれにも該当しない方

お客さまの情報をご入力ください。
法人名（全角）
例：日本政策金融公庫

ご希望のパスワード（英字・数字を含む8字以上をご設定ください。）
ご希望のパスワードを入力してください
ご希望のパスワード（確認用）
確認用にもう一度入力してください

② 入力内容の確認へ

入力内容確認画面

入力内容の確認

以下の内容で送信します。

入力内容

秘密の質問
卒業した小学校の名前は？
秘密の質問の回答
ダイレクト小学校

事業形態等
法人企業の方（代表者さまが登録） 法人アカウント
法人名（全角）
株式会社 日本政策金融公庫

希望取引事業
国民生活事業（事業資金） 創業をお考えの方、創業して間もない方、個人企業・小規模企業の方。

興味のある分野
ソーシャルビジネス、海外展開

メールマガジン登録
事業者サポートマガジン

ご希望のパスワード

③ 送信する

会員登録情報を修正する

会員登録編

STEP 1



STEP 2



STEP 3



STEP 4



STEP 5

【STEP 5】

本登録の完了

○日本公庫ダイレクトの会員登録が完了

○ID本登録の完了メールを受信

★日本公庫（国民生活事業）とお取引のあるお客さまは、ぜひ「お取引先さま専用サービス」の利用をご申請ください（次ページ以降をご覧ください。）。

※お取引先さま専用サービスをご利用いただくには、お借主様ご本人（法人の場合は代表者様）による「お取引先さま専用サービスの利用申請」が必要です（ご家族や従業員の方による代理の申請はできません。）。

本登録完了画面

本登録完了

本登録が完了しました



確認のため、ご入力いただいたメールアドレスあてにメールを送信いたしました。
ログインに必要なIDがメールに記載されていますので、IDをお忘れの時に備え、
メールを保存するなど、あとから再確認できるようにしていただきますよう、お願いいたします。

日本公庫ダイレクトにログイン

ID本登録完了メール

件 名：【日本公庫ダイレクト】ID本登録完了のお知らせ

差出人：日本公庫ダイレクト <direct_info@jfc.go.jp>

■■■■さま

日本公庫ダイレクトにご登録いただきありがとうございます。
IDの本登録が完了いたしました。

■■■■さまのIDは次のとおりです。

ID: ■■■■

登録内容は、日本公庫ダイレクトの「登録情報の確認・変更」にてご確認ください。

(※1)送信元のメールアドレスは配信専用となっております。返信いただいても、ご回答できませんのであらかじめご了承ください。
(※2)ご利用のメールソフトによっては文字が正しく表示できない場合があります。

発行：日本政策金融公庫

〒100-0004 東京都千代田区大手町 1-9-4 (大手町フィナンシャルシティ ノースタワー)

日本公庫 ホームページ <https://www.jfc.go.jp/>

お取引先さま専用 サービス利用申請編

STEP 1

STEP 2

STEP 3

STEP 4

STEP 5

【STEP 2】

利用申請の入力・ 入力内容の確認

①お取引先さま専用サービス利用申請画面の「取引支店を選択する」をクリック

②お取引のある支店名のチェックボックスにチェックのうえ、「選択する」をクリック

※事業資金と教育資金などで複数支店とお取引のあるお客さまは、お取引のある支店すべてにチェックしてください。

お取引先さま専用サービス利用申請画面

お取引先さま専用サービス利用申請

下記の内容をご入力の上、お進みください。

ご契約者さま本人のアカウントである確認をさせていただきます。

ご契約者さまの情報をご入力ください。確認ができた後、本人限定受取郵便にてお取引先さま専用サービスのパスワードを郵送いたします。

※ご住所や代表者等の変更手続きがお済みでない場合は、必ず申請前にお取引支店にご連絡いただき、手続きをお済ませください。

※お取引先さま専用サービスのパスワードをお忘れの場合も、こちらから再度申請ください。

お取引先さま専用サービスの利用を申請する対象事業を選択してください。

- ☒ 国民生活事業 個人企業・小規模企業向けの事業資金融資や教育ローンで国民生活事業でご利用中の方。
- ☐ 農林水産事業 農林漁業や国産農林水産物の食品加工・流通業の方。（お取引先さま専用サービスは準備中です）
- ☐ 中小企業事業 中小企業向け長期事業資金をご希望の方。（お取引先さま専用サービスは準備中です）

取引支店

①

取引支店を選択する

法人・個人区分

法人アカウント

支店選択画面

お取引のある支店を選択してください。

選択しない支店については、お取引先さま専用サービスを受けられませんので、ご注意ください。
ただし、同一都道府県内の複数の支店とお取引がある場合、いずれかの支店を選択すれば、同一都道府県内すべての支店のお取引先さま専用サービスをご利用いただけます。

都道府県

東京都

支店名で検索

支店名を入力

関東

東京都

②

☒ 東京中央支店

☒ 新宿支店

☐ 大森支店

☐ 池袋支店

②

選択する

お取引先さま専用 サービス利用申請編

STEP 1



STEP 2



STEP 3



STEP 4



STEP 5

【STEP 2】

利用申請の入力・ 入力内容の確認

①お借主様の情報を入力（会員登録情報が自動表示されます。）

②「入力内容の確認へ」をクリック

③入力内容が日本公庫に届け出ている情報と誤りがないか確認し、「送信する」をクリック（修正する場合は「お取引先さま専用サービス利用申請情報入力にもどる」をクリック）

※お借主様の情報（法人名、代表者名、住所等）が日本公庫に届け出ている情報と異なる場合は、利用申請の前にお取引のある支店にご連絡のうえ、お借主様の情報の変更手続きをしてください。

お取引先さま専用サービス利用申請画面

お取引先さま専用サービス利用申請

下記の内容をご入力の上、お進みください。

ご契約者さま本人のアカウントである確認をさせていただきます。
ご契約者さまの情報をご入力ください。確認ができた後、本人限定受取郵便にてお取引先さま専用サービスのパスワードを郵送いたします。
※ご住所や代表者等の変更手続きがお済みでない場合は、必ず申請前にお取引支店にご連絡いただき、手続きをお済ませください。
※お取引先さま専用サービスのパスワードをお忘れの場合も、こちらから再度申請ください。

① お取引先さま専用サービスの利用を申請する対象事業を選択してください。

☒ 国民生活事業 個人企業・小規模企業向けの事業資金融資や教育ローンで国民生活事業でご利用中の方。
☐ 農林水産事業 農林漁業や国産農林水産物の食品加工・流通業の方。（お取引先さま専用サービスは準備中です）
☐ 中小企業事業 中小企業向け長期事業資金をご希望の方。（お取引先さま専用サービスは準備中です）

取引支店
新宿支店、東京中央支店 を選択中

取引支店を選択する

法人・個人区分
法人アカウント

法人名(全角)
株式会社 日本政策金融公庫 選択

法人種別は、プルダウンより選択してください。
プルダウンに該当するものがない場合は「その他の法人種別」を選択のうえ、直接ご入力ください。

法人名(半角カタカナ)

② 入力内容の確認へ

入力内容確認画面

入力内容の確認

以下の内容で送信します。

登録内容

対象事業
国民生活事業 個人企業・小規模企業向けの事業資金融資や教育ローンで国民生活事業でご利用中の方。

取引支店
新宿支店、東京中央支店

法人・個人区分
法人アカウント

法人名（全角）

③ 送信する

お取引先さま専用サービス利用申請情報入力にもどる

お取引先さま専用 サービス利用申請編

STEP 1



STEP 2



STEP 3



STEP 4



STEP 5

【STEP 3】 利用申請の完了

○お取引先さま専用サービス利用申請手続きが完了

※後日、日本公庫から本人限定受取郵便で「お取引先さま専用サービスパスワード」をご郵送します。

利用申請後 10 営業日ほどでお手元に届きます。本人限定受取郵便は、お借主様ご本人（法人の場合は代表者様）のみが受け取ることができます。ご家族様や従業員の方が代理で受け取ることはできません。

お取引先さま専用サービス利用申請完了画面

申請が完了しました



確認のため、ご入力いただいたメールアドレスあてにメールを送信いたしました。

後日、**本人限定受取郵便**にて郵送されるお取引先さま専用サービスのパスワードでログインしてください。

なお、本申請のお手続きが完了するまでは、新たな申請はできませんので、ご了承ください。

お取引先さま専用サービス利用申請完了メール

件 名：【日本公庫ダイレクト】お取引先さま専用サービス利用申請完了のお知らせ
差出人：日本公庫ダイレクト <direct_info@jfc.go.jp>

■■■■■さま

いつもご利用いただきありがとうございます。

お取引先さま専用サービスの利用申請を承りました。

サービスの利用に必要なパスワードは、「本人限定受取郵便」にて発送いたします。

書類がお手元に届くまで、今しばらくお待ちください。

（※ 1）送信元のメールアドレスは配信専用となっております。返信いただいても、ご回答できませんのであらかじめご了承ください。

（※ 2）ご利用のメールソフトによっては文字が正しく表示できない場合があります。

発行：日本政策金融公庫

〒100-0004 東京都千代田区大手町1-9-4（大手町フィナンシャルシティ ノースタワー）

日本公庫 ホームページ <https://www.jfc.go.jp/>

お取引先さま専用 サービス利用申請編

STEP 1



STEP 2



STEP 3



STEP 4



STEP 5

【STEP 4】

「お取引先さま専用 サービスパスワード」 の受領

○日本公庫の契約センターから本人限定受取郵便で郵送されてくる「お取引先さま専用サービスパスワード」を受領

※郵便局から「到着通知書」が送付されますので、郵便局へご連絡いただき、希望するお受け取り方法（「配達」または「郵便窓口でお受け取り」）をお伝えください。お受け取りの際は、本人確認書類（運転免許証等）・印鑑（サインでも可）・到着通知書（配達の場合は不要）をご用意ください。

日本公庫からお送りする本人限定受取郵便の封筒



お取引先さま専用サービスパスワード通知書

令和 年 月 日	
株式会社日本政策金融公庫	
<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 40px; margin: 0 auto;"></div>	
<p>お取引先さま専用サービスパスワード通知書</p> <p>拝啓 時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。</p> <p>このたびは、日本公庫ダイレクトのお取引先さま専用サービスの利用申請をいただきまして、誠にありがとうございます。お取引先さま専用サービスの利用申請手続きが完了しましたので、ご連絡いたします。下記の「お取引先さま専用サービスパスワード」は初期設定値になりますので、初回ログイン後、パスワード変更を行ってくださいようお願い申し上げます。</p> <p style="text-align: right;">敬 具</p>	
お取引先さま専用サービスパスワード	
<p>(注) 1 お取引先さま専用サービスをご利用の際は、利用申請いただいた①日本公庫ダイレクトID、②パスワードおよび③お取引先さま専用サービスパスワードを入力し、ログインを行ってください。</p> <p>2 パスワードの再発行や取引先追加・変更にかかる申請をされた場合、上記お取引先さま専用サービスパスワードによるログイン後、申請前に使用していたお取引先さま専用サービスパスワードは無効となります。</p> <p>3 本郵便に心当たりのない方は、お手数ですがお取引先さままでご連絡ください。</p>	

お取引先さま専用 サービス利用申請編

STEP 1



STEP 2



STEP 3



STEP 4



STEP 5

【STEP 5】

「お取引先さま専用 サービス」の利用開始

《証明書オンライン発行の利用方法》

- ①日本公庫ダイレクトにログイン（ID、パスワードおよびお取引先さま専用サービスパスワードを入力）
 - ②「証明書オンライン発行」をクリック
 - ③取得したい証明書を選択し、「日付指定して表示（PDF）」をクリック
 - ④証明日を入力し、「表示（PDF）」をクリック
- ※ご利用いただける時間は、平日 8：30～19：30です。

日本公庫ダイレクトのログイン画面

日本公庫ダイレクト

会員ログイン

※ID・パスワードは所定回数以上間違えた場合、ログインできなくなります

① ID

パスワード

ソフトウェアキーボード入力

ID・パスワードをお忘れの方はこちら

お取引先さま専用サービスのパスワードをお持ちの場合は、以下もご入力ください
※お取引先さま専用サービスのパスワードをお忘れの場合は、再度の利用申請が必要になります

① お取引先さま専用サービスパスワード

ソフトウェアキーボード入力

① ログイン

日本公庫ダイレクトにログイン後の画面

お取引先さま専用サービス

お取引状況照会

証明書オンライン発行

ご希望の証明書

ご融資金残高証明書

日付指定して表示(PDF)

日付を指定してください。

※口座振替等によるお支払が反映されるまで5営業日程度時間を要するため、**本日から5営業日以内の日付は指定できません。**

※ご融資金残高証明書は支店毎に作成されますので、ご注意ください。

証明日

令和2年9月1日

表示(PDF)

ご融資金残高証明書

株式会社日本政策金融公庫

(国民生活)

あなた様にご融資いたしましたご融資金の残高は、
つぎのとおりであることを証明いたします。

ページ 1

お取引先さま専用 サービス利用申請編

STEP 1



STEP 2



STEP 3



STEP 4



STEP 5

【STEP 5】

「お取引先さま専用 サービス」の利用開始

《お取引状況照会の利用方法》

①日本公庫ダイレクトにログイン（ID、パスワードおよびお取引先さま専用サービスパスワードを入力）

②「お取引状況照会」をクリック

③詳細を確認したいお取引をクリック

※ご利用いただける時間は、平日 8：30～19：30です。

日本公庫ダイレクトのログイン画面

日本公庫ダイレクト

会員ログイン

※ID・パスワードは所定回数以上間違えた場合、ログインできなくなります

① ID

パスワード

ソフトウェアキーボード入力

ID・パスワードをお忘れの方はこちら

お取引先さま専用サービスのパスワードをお持ちの場合は、以下もご入力ください
※お取引先さま専用サービスのパスワードをお忘れの場合は、再度の利用申請が必要になります

① お取引先さま専用サービスパスワード

ソフトウェアキーボード入力

① ログイン

日本公庫ダイレクトにログイン後の画面

お取引先さま専用サービス ②

お取引状況照会 ①

証明書オンライン発行 ②

ご融資日やご融資金残高、金利などのお取引状況をご確認いただけます。

対象事業 国民生活事業

利用申請へ ③

お取引状況照会

国民生活事業

支店	ご融資制度	お取引番号	ご融資年月日	ご融資金額	ご融資金残高
東京中央支店					
新宿支店					

最新のお取引状況が反映されるまでに、ご入金から5営業日程度かかります。

お取引状況等詳細

取引事業	取引支店	ご融資制度	お取引番号	ご融資年月日	ご融資金額	ご融資金残高	利率（年利）	ご返済期限	ご返済期日	毎月割賦金	初回割賦金	最終回割賦金
国民生活事業	東京中央支店											

ご融資金残高証明書表示(PDF)

証明書表示(PDF)

利息支払証明書

お支払額明細書

お支払済額明細書

お取引先さま専用 サービス利用申請編

STEP 1



STEP 2



STEP 3



STEP 4



STEP 5

【STEP 5】

「お取引先さま専用 サービス」の利用開始

○お取引状況照会で確認できる情報と証明書オンライン発行で取得できる証明書の種類
※お取引先さま専用サービス利用申請時に選択された「取引事業」・「取引支店」についてのみご利用いただけます。

○証明書オンライン発行で取得できる証明書

文書名	内容
ご融資金残高証明書	ある時点でのご融資金残高の合計額について証明するものです。
利息支払証明書	ある期間にお支払いただいた利息の合計金額を証明するものです。
お支払額明細書	今後のご返済予定表です。
お支払済額明細書	ある期間にお支払いただいた履歴にかかる明細です。

○お取引状況照会で確認できる情報

お取引内容に関する情報	取引事業（注）	取引支店		
	ご融資制度	お取引番号	ご融資年月日	ご融資金額
	ご融資金残高	利率（年利）	ご返済期限	ご返済期日
	毎月割賦金	初回割賦金	最終回割賦金	

（注）現在は国民生活事業とお取引があるお客さまのみご利用いただけます。



日本政策金融公庫

国民生活事業

事業資金
相談ダイヤル



(行こうよ! 公庫)
0120-154-505

※音声ガイダンスが流れた後に「1」を選択
してください。

※受付時間：平日 9 時～19 時